

## **Specialisten vereniging migratierecht advocaten – SVMA**

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT** (artikel 18a van de Statuten)

#### **1. MIGRATIERECHT**

In aanvulling op het bepaalde in artikel 4 van de Statuten wordt in dit Huishoudelijk Reglement onder 'migratierecht' meer in het bijzonder verstaan : het asielrecht, het reguliere vreemdelingenrecht, het recht van habeas corpus (vreemdelingenbewaring, grensdetentie, vrijheidsontneming en -beperking), procedures met betrekking tot toegang (visa), procedures met betrekking tot uitzetting, procedures met betrekking tot ongewenstverklaring en – signalering en het nationaliteitsrecht.

#### **2. TOELATING**

##### **2.1. Lidmaatschap**

Tot lid van de vereniging kunnen, overeenkomstig artikel 5 van de Statuten en artikel 1 van het Huishoudelijk Reglement, advocaten worden toegelaten die :

- a.** door kennis en ervaring aantoonbare deskundigheid bezitten op het gebied van het migratierecht;
- b.** voorafgaande aan de datum van het verzoek om toelating als lid ten minste zeven jaren als advocaat zijn ingeschreven overeenkomstig het bepaalde in de Advocatenwet en tenminste de helft van hun werktijd besteden aan één onderdeel van migratierecht zoals omschreven in artikel 1 van het Huishoudelijk Reglement, ofwel ten minste tweederde van hun werktijd besteden aan een combinatie van twee of meer rechtsgebieden zoals omschreven in artikel 1 van het Huishoudelijk Reglement; en dat ook tenminste de laatste drie jaar voorafgaand aan de aanmelding als lid hebben gedaan, met dien verstande dat de werktijd als advocaat ten minste 3 volledige werkdagen per week bedraagt.

##### **2.2 Ontheffing**

Het bestuur kan overeenkomstig artikel 8 van de Statuten ontheffing verlenen van het bepaalde in artikel 2.1 sub b van het Huishoudelijk Reglement aan diegene die aannemelijk maakt dat hij gedurende drie jaar als advocaat een relevant deel van zijn werktijd aan het migratierecht heeft besteed, tevens over voldoende deskundigheid op basis van gevolgde opleiding en verworven ervaring beschikt, en in het bezit is van de stageverklaring van de Nederlandse Orde van Advocaten.

##### **2.3 Aspirant-lidmaatschap**

- a.** Voor aspirant-leden geldt evenzeer het vereiste van door kennis en ervaring aantoonbare deskundigheid op het gebied van het migratierecht als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de Statuten en artikel 1 van dit Huishoudelijk Reglement.
- b.** Tot aspirant-lid van de vereniging kunnen overeenkomstig artikel 7 van de Statuten advocaten worden toegelaten die: gedurende 4 jaar als advocaat overeenkomstig het bepaalde in de Advocatenwet staan ingeschreven en in de afgelopen twee jaar steeds ofwel ten minste de helft van de fulltime werktijd hebben besteed aan één onderdeel van migratierecht zoals omschreven in artikel 1 van dit Huishoudelijk Reglement, ofwel ten minste tweederde van hun werktijd besteden aan een combinatie van twee of meer rechtsgebieden zoals omschreven in artikel 1 van dit Huishoudelijk Reglement.
- c.** Aspirant-leden kunnen worden toegelaten als lid indien zij als aspirant-lid gedurende twee volle jaren achtereenvolgend aan de lidmaatschapseisen hebben voldaan.

## **2.4 Beoordeling van de aanvraag**

**a.** Advocaten kunnen het (aspirant-)lidmaatschap schriftelijk aanvragen alsmede een verzoek om ontheffing als bedoeld in artikel 2.2 van het Huishoudelijk Reglement indienen via het daartoe bestemde formulier, dat verkrijgbaar is bij de secretaris van de vereniging. Zij verklaren daarin aan de voorwaarden voor (aspirant-)lidmaatschap te voldoen.

**b.** Het bestuur van de vereniging beslist bij eenparigheid van stemmen over aanvragen om toelating als (aspirant-)lid en over verzoeken om ontheffing te verlenen.

**c.** Het bestuur vergewist zich er van, alvorens een besluit te nemen over de toelating van de aanvrager, of de aanvrager genoegzaam aannemelijk heeft gemaakt te voldoen aan de voorwaarden voor (aspirant-)lidmaatschap en/of voor ontheffing zoals neergelegd in de artikelen 5, 7 en 8 van de Statuten. Het bestuur kan daartoe gebruikmaken van de bevoegdheid, neergelegd in artikel 6 lid 2 van de Statuten, en/of aanvullende vragen stellen aan de aanvrager.

**d.** Het bestuur kan besluiten een aanvraag af te wijzen indien een of meer van de volgende gevallen zich voordoen :

- de aanvrager heeft niet ten genoegen van het bestuur aannemelijk gemaakt dat hij/zij voldoet aan de vereisten voor (aspirant-)lidmaatschap en/of ontheffing, zoals neergelegd in de artikelen 5, 7 en 8 van de Statuten;
- de aanvrager heeft op andere gronden niet aannemelijk gemaakt dat hij/zij voldoet aan het vereiste van aantoonbare deskundigheid op het gebied van het migratierecht;
- aan de aanvrager is een (tuchtrechtelijke) maatregel opgelegd door de Raad of het Hof van Discipline en/of door de Commissie Rechtsbijstand Asiel van de Raad voor Rechtsbijstand in verband met een gedraging of nalaten verband houdend met (de kwaliteit van) de rechtshulpverlening;
- redelijkerwijs kan niet worden gevegd dat de aanvrager wordt toegelaten als lid, zulks in verband met de mogelijkheid dat de aanvrager de vereniging op onredelijke wijze zal benadelen (vergelijk artikel 9, lid 1, vierde gedachtenstreepje, van de Statuten).

**e.** In afwijking van artikel 6 lid 4 van de Statuten kan een besluit tot toelating als (aspirant-)lid ook per gewone post en/of per email aan de aanvrager kenbaar worden gemaakt

**f.** Een besluit tot inwilliging van een verzoek om ontheffing als bedoeld in artikel 8, lid 1, van de Statuten te verlenen kan per gewone post en/of per email aan de aanvrager kenbaar worden gemaakt.

## **3. VOORWAARDEN TIJDENS HET LIDMAATSCHAP**

### **3.1 Contributie (artikel 13 Statuten)**

**a.** Leden en aspirant-leden zijn gehouden jaarlijks de door de ledenvergadering vastgestelde bijdrage te betalen. Deze bijdrage wordt per kalenderjaar vastgesteld. Voor 2010 is deze bijdrage vastgesteld op € 200,- voor leden en € 150,- voor aspirant-leden.

**b.** Overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 lid 1 van de Statuten kan het bestuur een (aspirant-)lid ontzetten, schorsen danwel het lidmaatschap opzeggen indien de verschuldigde jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig is voldaan.

### **3.2 Deskundigheid en opleidingsvereisten**

**a.** Om lid of aspirant-lid te blijven moet het lid blijven voldoen aan de eisen zoals neergelegd in artikel 5 van de Statuten. Een lid of aspirant-lid dient bereid te zijn op verzoek van het bestuur ten genoegen van het bestuur aannemelijk te maken dat hij of zij aan deze eisen is blijven voldoen; vergelijk artikel 6, lid 2, van de Statuten.

**b.** Om lid of aspirant-lid te blijven dient het lid jaarlijks ten genoegen van het bestuur aannemelijk te maken dat in het voorafgaande kalenderjaar tenminste 10 (tien) punten als bedoeld in artikel 3 lid 2 van de Verordening op de vakbekwaamheid van de Nederlandse

Vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering op 25 juni 2010

Orde van Advocaten<sup>1</sup> zijn behaald op het gebied van migratierecht (Statuten, artikel 5 lid 3 en artikel 7 lid 3).

**c.** Het bestuur verzendt jaarlijks, ter controle of (nog steeds) aan de in artikel 3.2 onder a en b van het Huishoudelijk Reglement neergelegde voorwaarden wordt voldaan, een formulier aan de (aspirant-)leden, dat door de (aspirant-)leden dient te worden ingevuld en ondertekend en voor een door het bestuur vastgestelde datum dient te zijn geretourneerd. Het bestuur is bevoegd om, al dan niet steekproefsgewijs, van een (aspirant-)lid te vergen om aan te tonen dat nog steeds aan de in artikel 3.2 onder a en b van het Huishoudelijk Reglement neergelegde voorwaarden wordt voldaan

**3.3** Het bestuur kan in bijzondere gevallen ontheffing verlenen van het bepaalde in artikel 3.2 onder a en b van het Huishoudelijk Reglement.

#### **4. OPZEGGING**

**4.1** Het bestuur is op grond van artikel 9 lid 1 van de Statuten bevoegd het lidmaatschap op te zeggen wanneer het (aspirant-)lid niet danwel niet langer voldoet aan het bepaalde in artikel 3 van het Huishoudelijk Reglement.

**4.2** Alvorens tot een opzegging conform artikel 9 lid 1 van de Statuten over te gaan stelt het bestuur het desbetreffende (aspirant-)lid in de gelegenheid aannemelijk te maken, dat hij/zij aan alle voorwaarden voor het lidmaatschap voldoet.

**4.3** Het bestuur beslist bij eenparigheid van stemmen over het opzeggen, schorsen of ontzetten van een (aspirant-)lid en over verzoeken om ontheffing als bedoeld in artikel **3.3** van het Huishoudelijk Reglement te verlenen.

#### **5. BEROEP**

##### **5.1 Besluiten waartegen beroep mogelijk is**

Tegen de volgende besluiten van het bestuur staat beroep open bij de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 12 van de Statuten :

- a.** Een besluit om een aanvrager niet als (aspirant-)lid toe te laten tot de vereniging ; artikel 6 lid 5 Statuten;
- b.** Een besluit tot weigering om een ontheffing als bedoeld in artikel 8 van de Statuten te verlenen;
- c.** Een besluit tot weigering om een ontheffing als bedoeld in artikel 3.3 van het Huishoudelijk Reglement te verlenen;
- d.** Een besluit tot opzegging, schorsing of ontzetting als bedoeld in artikel 9 van de Statuten.

##### **5.2 Het indienen van beroep**

- a.** Een beroep tegen een besluit als hiervoor onder artikel 5.1 van het Huishoudelijk Reglement genoemd kan uitsluitend worden ingediend door (aspirant-)leden van de vereniging die door het besluit rechtstreeks in hun belang worden getroffen, danwel door advocaten die het (aspirant-)lidmaatschap – al dan niet met een verzoek om ontheffing – hebben aangevraagd en die door het besluit rechtstreeks in hun belang worden getroffen.
- b.** Het beroep wordt behandeld door de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 12 van de Statuten.
- c.** Dit beroep dient schriftelijk te worden ingediend binnen één maand na de datum van de verzending van de schriftelijke beslissing van het bestuur. Een te laat ingediend beroep kan niet ontvankelijk worden verklaard.
- d.** Het beroep wordt ingediend bij de secretaris van de vereniging.

---

<sup>1</sup> Verordening van 3 december 2009, Stcrt. 2009, 20215, Adv.bl. nr. 16, blz. 718 e.v., inw.tr. 1 januari 2010.

Vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering op 25 juni 2010

**e.** De secretaris zendt het beroepschrift, de beslissing van het bestuur waarvan beroep en alle op die beslissing betrekking hebbende stukken onverwijld na ontvangst van het beroep aan de voorzitter van de Commissie van Beroep. Degene die het beroep heeft ingesteld wordt van deze toezending schriftelijk op de hoogte gebracht.

### **5.3 De behandeling van het beroep**

**a.** De Commissie van Beroep beslist in eerste en enige instantie op het beroep, binnen vier maanden na de doorzending van de stukken, bedoeld in het vorige artikel, behoudens in de beslissing te vermelden bijzondere redenen.

**b.** De Commissie van Beroep stelt degene die het beroep heeft ingediend in de gelegenheid zijn beroep mondeling toe te lichten, behoudens het bepaalde in artikel 5.3 onder g van het Huishoudelijk Reglement. De Commissie van Beroep kan het bestuur horen en doet dit in ieder geval indien het bestuur daartoe de wens te kennen geeft.

In deze gevallen wordt van het horen een schriftelijk verslag opgemaakt. De Commissie kan hiervoor gebruik maken van een ambtelijk secretaris. Binnen twee weken na de mondelinge behandeling wordt een afschrift van het verslag verzonden aan de indiener van het beroep en aan het bestuur. Zowel de betrokkene als het bestuur kunnen binnen tien dagen na ontvangst van het verslag hierop een schriftelijke reactie indienen.

**c.** De Commissie van Beroep kan hetzij uit eigen beweging, hetzij op verzoek van het bestuur of op verzoek van de betrokkene mondeling en/of schriftelijk inlichtingen inwinnen.

**d.** De Commissie van Beroep kan derden in de gelegenheid stellen de mondelinge behandeling van het beroep bij te wonen, indien de Commissie dit van belang acht voor haar besluitvorming.

**e.** De secretaris van de vereniging draagt er zorg voor dat de indiener van beroep tijdig afschriften ontvangt van alle stukken, waarover de Commissie van Beroep beschikt.

**f.** De Commissie van Beroep kan de mondelinge behandeling aan één van haar leden delegeren. In dat geval wordt van de bijeenkomst een schriftelijk rapport opgemaakt. Het behandelend lid van de Commissie kan hiervoor gebruik maken van een ambtelijk secretaris. Binnen twee weken na de mondelinge behandeling wordt een afschrift van het verslag verzonden aan de indiener van het beroep en aan het bestuur. Zowel de betrokkene als het bestuur kunnen binnen tien dagen na ontvangst van het verslag hierop een schriftelijke reactie indienen.

**g.** In de gevallen dat :

- het beroep kennelijk (on)gegrond of kennelijk niet-ontvankelijk is;
- de beslissing waarvan beroep is ingetrokken of gewijzigd, op zodanige wijze dat kennelijk aan het beroep van de betrokkene tegemoet is gekomen;
- de beslissing waarvan beroep is gebaseerd op een verzoek, ingediend binnen één jaar nadat de Commissie van Beroep een beslissing heeft gegeven naar aanleiding van een vergelijkbare beslissing op een verzoek van dezelfde betrokkene;

kan de Commissie van Beroep een mondelinge behandeling achterwege laten en het beroep schriftelijk afdoen.

### **5.4 De beslissing op het beroep**

**a.** De Commissie van Beroep neemt een schriftelijk besluit op het beroep.

**b.** De secretaris van de vereniging zendt terstond een gewaarmerkt afschrift van de beslissing van de Commissie van Beroep aan de indiener van het beroep.

### **5.5 Verslag aan de leden**

De secretaris brengt jaarlijks een verslag uit aan de ledenvergadering van de bemoeienissen van de Commissie van Beroep.

## **6. REGISTER**

**6.1** Het bestuur houdt een openbaar register bij waarin de namen en kantooradressen van alle (aspirant-)leden zijn opgenomen (artikelen 5a en 7a Statuten).

**6.2** Het register bevat een lijst met specialisten asielrecht en een lijst met specialisten regulier vreemdelingenrecht, en, in aanvulling op hetgeen hieromtrent in de statuten is vermeld, een lijst met specialisten nationaliteitsrecht.

Het bestuur maakt in het register een nadere onderverdeling mogelijk, overeenkomstig aan artikel 1 van het huishoudelijk reglement.

**6.3** De (aspirant-)leden doen opgave aan het bestuur met welk (sub)specialisme zij na toelating in het register willen worden vermeld.

## **7. PUBLICITEIT**

**7.1** Het bestuur draagt zorg voor de ontwikkeling van activiteiten met betrekking tot voorlichting en publiciteit. Het bestuur kan daartoe een commissie instellen.

**7.2** Leden van het bestuur zijn gerechtigd naar buiten toe te presenteren namens de vereniging.

**7.3** Het bestuur kan vaststellen op welke wijze de leden en aspirant-leden van de vereniging gerechtigd zijn zich naar buiten toe te presenteren als lid van de vereniging.

**7.4** Indien een lid handelt in strijd met de bepalingen c.q. richtlijnen van het bestuur met betrekking tot publiciteit kan het bestuur het lidmaatschap van de betrokkene opzeggen op grond van het bepaalde in artikel 9 lid 1 van de Statuten.

## **8. ERELEDEN EN ADVISEURS**

### **8.1 Ereleden**

**a.** Het bestuur kan, al dan niet op uitnodiging van tien leden van de vereniging gezamenlijk, aan de ledenvergadering een voorstel doen om leden van de vereniging te benoemen tot erelid, wegens bijzondere verdiensten van dat lid op het gebied van het migratierecht.

**b.** Op een voorstel om een lid tot erelid te benoemen beslist de ledenvergadering bij meerderheid van stemmen.

**c.** Een erelid is, in afwijking van het bepaalde in artikel 13 van de Statuten, geen contributie meer verschuldigd met ingang van het jaar volgend op het jaar waarin het lid door de ledenvergadering tot erelid is benoemd.

### **8.2 Adviseurs**

**a.** Het bestuur is bevoegd om een of meer adviseurs aan te stellen in verband met bijzondere vraagstukken en/of activiteiten die verband houden met doelstelling van de vereniging, zoals neergelegd in artikel 4 van de Statuten.

**b.** Het bestuur doet aan de leden mededeling van het aanstellen van een adviseur als bedoeld in het voorgaande lid.

## **9. STATUTENWIJZIGING**

Het bestuur is gehouden de leden van de vereniging binnen één maand nadat zij bepaald heeft op welke datum de Statutenwijziging ingaat en de notariële akte als bedoeld in artikel 19 lid 5 van de Statuten is verleden, daarover te informeren.

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 26 juni 2010, zoals door de algemene ledenvergadering van de vereniging is vastgesteld op 25 juni 2010.